

“日常广告服务供应商 1 家”院内招标公告

根据工作需要，桂林市中医医院拟对宣传统战科申请的“日常广告服务供应商 1 家”项目进行院内招标，欢迎符合条件的供应商前来报名，现将本次招标的有关事项公告如下：

1、项目编号：GLSZYYY202539

2、项目名称：日常广告服务供应商 1 家

3、资金来源：事业收入

4、资质条件要求：①满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；②国内注册(依法在工商行政管理部门登记注册)，具备法人资格的供应商；③具备相关项目经营范围的单位。供应商须遵守《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规。

5、资格条件特别说明：①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。②对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与本次采购活动。

6、报名时间：2025 年 7 月 24 日-7 月 30 日（上午 8：00-12：00，下午 15：00-18：00 双休日和法定节假日除外），逾期不接收报名。

7、会议时间：投标人应于 2025 年 7 月 31 日下午 14 时 30 分至 15 时 00 分止，将投标文件密封提交至桂林市临桂路 2 号桂林市中医医院 1 号楼六楼会议室，逾期送达的投标文件将予以拒收。

8、报名方式：桂林市临桂路 2 号，桂林市中医医院 1 号楼 7 楼招标办公室（现场报名须提交报名资料电子版）或网上报名（邮箱：glzyyzbb2025@163.com），报名要求详见附件 1。

9、联系人及电话：谢老师 0773-2813444。

桂林市中医医院招标办公室

2025 年 7 月 24 日

附件 1. 桂林市中医医院院内招标报名表

报名单位全称		
法定代表人		
公司详细地址:		
联系人:		联系方式:
竞标项目（竞标商家必填）		
序号	参会项目名称	备注
1		

报名指定邮箱：glzyyzbb2025@163.com；1. 请务必在邮箱主题栏上注明以下报名信息：项目编号+项目名称（多项目时需注明对应报价表中的序号）+公司名称；2. 报名表需发电子 word 文档，word 文档的文件名需注明：项目编号+项目名称+公司名称；3. 不注明相关报名信息、报名表为图片或 PDF 文档的均视为报名不成功。

1. 参会商家把填写完整报名表（word 文档）、相关资质证明（PDF 文档）【三证合一营业执照复印件（盖鲜章）、法定代表人身份证正反面复印件、法人授权委托书（盖鲜章，委托代理时必须提供）、委托代理人身份证正反面复印件以及由县级以上（含县级）社会养老保险经办机构出具的投标人为委托代理人交纳的近三个月的社保证明复印件（委托代理时必须提供）及供应商相关项目资质证明合成 PDF 文档】上传到指定邮箱，即完成商家参会报名手续。

2. 商家完成报名手续后即准备参会文件，参会文件包含（以下内容很重要，请仔细阅读。投标文件必须按照附件编制目录并按目录顺序装订成册）：

2.1. 资格性响应证明材料：

- (1) 响应函（必须提供）；
- (2) 供应商相应的法定代表人身份证正反两面复印件（必须提供）；
- (3) 供应商的授权委托书原件、委托代理人身份证正反面复印件（委托代理时必须提供）；
- (4) 供应商的营业执照副本复印件（必须提供）；
- (5) 供应商参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（必须提供）；

2.2 符合性响应证明材料：

- (1) 招标报价表（必须提供）；
- (2) 服务要求偏离表（必须提供）；
- (3) 投标人 2022 年以来具有广告牌制作、标识制作及标识装修类项目业绩（以签订

的销售合同为准，并能清晰反映所销售的货物名称、种类、金额）（如有，请提供）；（3）
供应商的项目实施方案；

- （4）设计方案（要求制作 PPT 现场展示）；
- （5）服务方案；
- （6）供应商的服务承诺书；
- （7）“服务需求”需提供的有效证明文件；

2.3 其它有效证明材料：

（1）供应商核心服务团队成员一览表及由县级以上（含县级）社会养老保险经办机构出具的投标人为供应商核心服务团队成员交纳的近三个月的社保证明复印件（如有，请提供）；

（2）供应商可结合本项目的评审办法视自身情况自行提交相关证明材料（如有，请提供）。

供应商提供的相关材料应真实有效，属于“必须提供”的文件应加盖供应商公章（扫描公章无效），并于本项目招标截止时间前与响应文件同时提交。

参会资料要求印刷清晰、密封并加盖公司公章，正本 1 份，副本 6 份，正本需装订整齐成册要有封面(装订样式见附后)参会人员要熟悉业务，能详细介绍项目内容等相关内容。

3. 所提交给医院的投标资料，恕不退回。报名后如不能如期参会，请务必在会议前一天中午 12 点前发邮件至报名邮箱；否则视为不诚信供应商，列入医院黑名单。

备注：参会文件所提供的证照及相关证明材料必须真实有效，一经发现造假，将取消本次参会资格并追究相关法律责任。参会文件正本所有证照复印件需加盖公章。

参会资料装订样式：正本副本需装订成册，封面样式如下。

正本/副本
<h1>响 应 文 件</h1>
项目名称： _____
项目编号： _____
供应商名称： _____
供应商联系人及联系方式： _____

附件 2. 服务需求（以下服务需求必须全部满足）

1. 投标人应指派 3 人及以上业务能力强的设计师、专业安装工人组成团队担任采购人的核心服务团队，专门对口为采购人提供以上服务；
2. 按照采购人的需求，专人全程跟踪负责采购人以上内容的测量、设计、制作、安装、维护等一系列服务。
3. 采购人可以通过口头、电话咨询、书面建议、书面方案和意见、参加会议、参与协商和谈判等方式，告知服务需求；
4. 对采购人的服务需求，一般应在自然日 24 小时以内，紧急事务应在 2 小时以内作出书面回复，并对相关需求提出具体的可操作方案和解决途径；
5. 能根据采购人要求，处理其他与广告服务有关的事务。
6. 自觉接受上级有关主管部门和各广告物料制作单位的监督和检查，主动配合和支持采购单位的工作，确保广告宣传制作服务工作的进行。
7. 投标公司须一周至少 6 天班，周日如有服务承诺或紧急事务也需进行处理。
8. 中标人应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。由中标人提供的设计稿件或图片等涉及到版权或侵权事项由中标人承担完全责任。
9. 中标人确保合同项目质量和安全，按照法律法规保障相关人员的劳动安全并提供劳动保护，如在合同项目实施过程中及实施场地及毗邻地带造成我院或中标人及其雇佣人员或第三者人员伤亡和财产损失的，其一切后果由中标人自行承担。另在中标人所提供的广告制品正常使用期间不能对任何第三人的人身财产造成危害，否则中标人承担由此产生的一切损失。

三、售后服务

1. 投标人按国家产品相关标准提供质保期及售后服务，非易耗类广告制品保质期应在一年以上。
2. 投标人可视自身能力在文件中提供更优、更合理的维修服务承诺。
3. 投标人应针对本项目提供详细的服务方案及承诺，内容应涉及：人员、地址、电话、时间保证、退货更换、优惠措施等。
4. 产品在使用过程中若发现有不合格品，中标人需及时更换合格产品供需求单位使用，不得以任何理由推脱更换，重做费用由中标人承担。
5. 若广告制品市场的价格浮动超过 10%，则双方有权发起调价，具体调价指标将由双方协商处理。

四、磋商内容及要求

本项目将组织评审委员会与供应商进行面对面磋商，磋商内容包括但不限于采购需求确认、方案优化、报价调整等。评审委员会将对各供应商进行综合评审，并依据评审得分由高到低排出名次。若出现得分相同的情况，依序按企业信誉实力、产品质量、设计方案、服务方案、招标报价评审得分由高到低顺序排列。排名第一的供应商为成交供应商，若排名第一的供应商放弃，则由排名第二的供应商递补为成交供应商，以此类推。若所有供应商均放弃，则重新组织磋商。

五、特别提示

本次采购采用竞争磋商方式，按排名顺序确定入围中标人。本项目只接受投标人整体下浮优惠百分比报价，投标人在所公布的项目预算控制价的基础上，提出不低于 5% 的下浮率，

所有分项下浮率必须统一，需求清单及控制价见附件。桂林市中医医院不对每一年度的设计制作物料或成品的数量做承诺，且应无条件向医院提供相关设计之源文件（包括但不限于 PSD、CDR 等格式的设计源文件），每季度拷贝所有和本院相关的源文件至医院宣传统战科。

六、服务期限：本项目服务合同期为二年，以签订合同的日期为准，如合同期满后经招标人考核合格的，可续签 1 年合同。

七、其他情况说明

1. 投标人在实施项目过程中所产生的交通、伙食等费用自理，所有费用均应包含在投标报价中，不再另做结算。

2. 根据我院《招标采购“黑名单”管理办法》（试行），该项目在招投标或采购活动中，包括但不限于投标人存在串通、行贿、擅自变更、终止、转让、转包、弄虚作假或供应商不认真履行合同约定，被我院要求限期整改后仍达不到合同标准与投标承诺的，即取消中标（候选）资格同时纳入“黑名单”管理，自认定之日起 3 年内不得参与我院所有项目的采购活动。（详细管理办法见附件）

3. 中标人自签订合同之日起五日内应缴纳项目履约保证金 10000.00 元整，被列入“黑名单”后履约保证金将直接扣除不再返还。

4. 具体采购参数要求见招标内容清单，所有材质和产品须符合国家规范质量合格标准，如对项目参数及服务要求有疑问请联系宣传统战科（0773-2894196）。

八、招标内容清单（后附）

附件 3. 评分表

一、评标依据及方式

1. 评标依据：评标委员会以招标文件和投标文件为评标依据，对投标人的投标报价、企业信誉实力、产品质量、服务方案等方面内容按百分制打分。

2. 评标方式：以封闭方式进行评标。

二、评标办法

（一）对进入详评的，采用综合评分法，即投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评标因素的量化指标评标得分最高的投标人为中标候选人。

若得分相同时，以投标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的，依序按企业信誉实力评审、产品质量、服务方案由高到低顺序排列并推荐中标候选人，排名第一的供应商为成交供应商。若排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同、或未按招标文件规定提交履约保证金的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。以此类推。

（二）计分办法（按四舍五入取至小数点后二位）

序号	评审因素		评审标准
1	技术评审 (80分)	(1)企业信誉实力评审 (30分)	评标委员会根据各投标人的企业信誉实力，结合以下评判准则独立打分。 1. 投标人 2022 年以来具有广告牌制作、标识制作及标识装修类项目业绩的【投标文件中提供相关业绩合同（协议）复印件并加盖单位公章，并制作 PPT 现场展示】，每提供 1 项业绩得 5 分，最多得 10 分。 2. 投标人 2022 年以来具有大型文化活动、会议现场布置成功经验 2 个及以上（合同金额 6 万以上）的【投标文件中提供相关业绩合同（协议）复印件并加盖单位公章，并制作 PPT 现场展示】，每提供 1 项业绩得 5 分，最多得 10 分。 3. 对医院视觉导视系统总体设计有深刻认识，表达清晰、完整，措施具体、有效；设计、制作、安装、维护各个阶段清晰、合理，符合规范要求，【要求制作 PPT 现场展示】，最多得 10 分。 4. 不提供，不得分。

2		<p>(2)产品质量 (20分)</p>	<p>根据城北院区办公室门牌式样制作样品。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 样品颜色、材质与工艺与甲方城北院区整体标识标牌保持高度一致性，色差控制精细，得 20 分。 2. 样品颜色、材质与工艺与甲方城北院区整体标识标牌一致性保持较好，色差控制较好，得 15 分。 3. 样品颜色、材质与工艺与甲方城北院区整体标识标牌基本保持一致，有较明显的色差，得 10 分。 4. 一致性较差，材质、工艺材料色差明显，得 5 分。 5. 不提供，不得分。 <p>城北院区办公室门牌式样样品参考图：</p> 
3		<p>(3)设计方案 (10分)</p>	<p>根据医院整体标识标牌风格，设计科室宣传栏【要求制作 PPT 现场展示】。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 与医院整体风格高度契合，色彩、图形元素、字体风格统一；分区布局合理，视觉效果美观，设计新颖独特；安装维护更换便捷，性价比高。得分 10 分。 2. 基本符合医院整体风格；视觉效果较好；安装维护更换相对方便，性价比较高。得分 5 分。 3. 与医院整体风格契合度较低；视觉效果一般；安装维护更换有较大难度，实用性欠佳，性价比低。得分 2 分。 4. 不提供，不得分。
4		<p>(4)服务方案 (20分)</p>	<p>评委根据各投标人提供的服务方案，按以下规定进行独立评审并独立打分。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 服务方案承诺紧急情况下 1 小时内响应需求，能够做到当天设计、当天定稿、安排生产、第二天安装，对于采购人临时增加物料等紧急需求，增派人手全力支撑，得 10 分。 2. 服务方案承诺周日服务或紧急事务周日可处理的，得 5 分。 3. 服务方案具有代客户申报相关行政审批事务等服务的，得 5 分。

			4. 不提供，不得分。 注：投标人于投标文件中提供完整的承诺函并加盖单位公章。
5	价格评审 (20分)	价格分 (20分)	投标人价格分=(所有有效投标人中最低投标报价/该投标人的投标报价)×20分。 注：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
综合评分（即投标人汇总得分）			投标人汇总得分=该投标人的价格评审得分+技术评审得分

附件 4： 响应文件格式

一、资格性响应证明材料目录

- 1、响应函（必须提供）；
- 2、供应商相应的法定代表人身份证正反两面复印件（必须提供）；
- 3、供应商的授权委托书原件、委托代理人身份证正反面复印件（委托代理时必须提供）；
- 4、供应商的营业执照副本复印件（必须提供）；
- 5、供应商参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（必须提供）；

1. 响应函（格式见附件）（必须提供）；

附件：

响 应 函 （ 格 式 ）

致：桂林市中医医院

根据贵方_____项目文件，项目编号 _____，签字代表_____（姓名）
经正式授权并代表供应商 _____（供应商单位名称），
提交响应文件正本一份，副本六份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

按招标文件服务内容和报价表：报价（下浮百分比）_____

2. 我方承诺已具备招标文件规定的供应商资格条件。

3. 我方已详细审核招标文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部招标文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

4. 响应文件有效期为响应文件递交截止时间之日起 90 天。

5. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与采购人签订合同。

（2）我方承诺按照招标文件规定递交履约担保。

（3）我方承诺本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，按招标文件及采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

与本项目有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮编：_____ 邮箱：_____

办公电话：_____ 传真：_____

委托代理人联系电话：_____

开户名称：_____

开户银行：_____

账号：_____

供应商（公章，）：_____

法定代表人或相应的委托代理人签字：_____

日期：_____

注：1. 未按照本响应函（格式）要求填报的响应函将被视为非实质性响应招标要求，从而导致该招标被拒绝。

2. 供应商必须按本响应函（格式）要求注明清楚联系方式（包括地址、邮编、邮箱、电话等），从而确保成交结果等相关信息能及时通知到位。

3. 响应函须由法定代表人或相应的委托代理人签字（并加盖供应商公章）。

2. 供应商相应的法定代表人身份证正反两面复印件（必须提供）

3. 供应商的授权委托书原件、委托代理人身份证正反面复印件（委托代理时必须提供）；

附件：

法人授权委托书（格式）

致：桂林市中医医院

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人），现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我公司名义参加（项目名称及项目编号）项目的招标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的招标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签字事项负全部责任。

授权委托代理期限：从_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

代理人无转委托权, 特此委托。

我已在下面签字，以资证明。

供应商（公章）：_____

法定代表人（负责人）签字或盖章：_____年____月____日

附：委托代理人有效的身份证正反两面复印件

4、供应商的营业执照副本复印件（必须提供）；

5、供应商参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
（必须提供）

附件：声明

声 明

致：桂林市中医医院

我公司郑重声明，在参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

供应商（公章）：

法定代表人或授权委托代理人签名：_____

二、符合性响应证明材料目录

1. 报价表（必须提供）
2. 服务要求偏离表（必须提供）
3. 供应商的项目实施方案（必须提供）
4. 供应商的服务承诺书（必须提供）
5. “服务内容”需提供的有效证明文件：

1、报价表（桂林市中医医院日常广告设计制作安装维护服务采购明细见附件）（必须提供）；

报价表（格式）

序号	服务名称	参考价格整体下浮（%）	备注
1			
服务期限：			
说明：供应商招标报价应综合考虑总价包干（包含提供本次服务范围的所有成本、税金、保险、利润、设计、装饰、材料费、会务费、差旅费、住宿费、交通运输费用、人工费及部分不可预见开支等费用），报价不得超出采购预算。			

供应商（公章）：_____

法定代表人或相应的委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____

2、服务要求偏离表（必须提供）

附件：

（1）服务要求偏离表（格式）

项号	服务名称	采购需求（技术参数、性能、配置等要求）	响应文件的响应情况及偏离情况	偏离情况说明
1				
2				
...				

供应商（公章）： _____

法定代表人或授权委托代理人签名： _____

日 期： _____

注：1. 供应商应对照“服务要求”注明所提供产品技术参数、性能、配置、商务条款等的响应情况及偏离情况（无偏离、正偏离），当出现“正偏离”情况时应对应填写偏离情况说明及提供相应有效的证明材料。

2. 服务要求偏离表须由法定代表人或相应的委托代理人签字。当本表由多页构成时，需逐页加盖供应商公章。

3. 供应商根据“服务要求”中的“采购需求”要求逐项对应填报所提供服务的性能指标等承诺，否则，其响应文件无效。

3、供应商的项目实施方案
附件：

项目实施方案（格式）

供应商（公章）： _____

法定代表人或授权委托代理人签名： _____

日 期： _____

4、供应商的服务承诺书（必须提供）；

服务承诺书
（格式自拟）

供应商（公章）： _____

法定代表人或授权委托代理人签名： _____

日 期： _____

5、“服务内容”需提供的有效证明文件：

三、其它有效证明材料目录