1. **功能参数**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 模块 | 功能项 | 功能参数 |
| 工作台 | 医患指标 | * 1. 支持查看全院和科室的各项人员与床位指数，如：床位使用率、医患比、、今日门诊、开放床位数、在床患者、在岗医师、休假医师等；
	2. 支持实时动态查看全院和科室的患者指标：病危、病重、特级护理、一级护理、二级护理、三级护理、今日手术、明日手术、今日出院、明日出院、今日分娩、在院超30日、一周内再入院等；
	3. 支持住院患者指标和门诊患者动态实时详情展示、打印、导出；
	4. 可自定义全院预计执业证到期人员汇总提醒，如：放射工作人员证、辐射证等，提前10日、30日、60日、90日、180日等提前进行到期预警，并支持查看明细；
	5. 医疗预警上报提醒，可自定义设置，如：死亡案例上报预警、重大手术上报预警、非计划再次手术预警、再次入院30日上报预警、再次入院10日上报预警、危重患者上报、住院超期30日预警、住院超期60日预警等；(提供功能界面截图)
	6. 全院医师排班月出勤柱状分析图，并支持下载；
	7. 提供全院医师年资分析，并支持下载；
	8. 支持在APP中查看病区患者情况如：我的患者、科室患者、会诊患者、病危、病重、特护、一护、二护、今日手术、明日手术、今日入院、今日出院、今日转科、今日分娩等。
 |
| 医师结构 | * 1. 汇总全院与科室，实时职称人数，如：主任医师、副主任医师、主治医师、住院医师、医师等；
	2. 实时展示本月休假、本月离职等数据；
	3. 饼状分析图统计全院人员分类情况，如：职称分布情况、年龄分布情况、工龄分布情况、本月休假分布情况、学历分布情况、用工形式分布情况、历年新入职医师对比情况、历年离职医师对比情况等；
	4. 支持点击对应饼状分析图查看详情总数和各科室各项占比情况。
	5. 支持APP查看科室和全院人员情况，如：总住院医师、住院医师、主治医师、副主任医师、主任医师、休假医师、离职医师、医师职称情况、医师年龄情况、医师休假情况等。
 |
| 医师动态 | * 1. 查看现有科室医师分布详情明细汇总表，如：科室总人数、科室主任、全院医师、在编医师、合同工、规培医师、当前在岗情况、外援人员、被援人员、休假中、调出人员、辞退人员、辞职人员、退休人员、临时人员等名单；
	2. 支持职称、层级等自定义显示隐藏，控制表单呈现的内容；
	3. 支持查询历史数据。
 |
| 医生资质 | * 1. 全院手术明细统计柱状分析图，并按手术层级进行分析，支持下载；
	2. 全院高风险诊疗技术统计柱状分析图，并按非限制类医疗技术、限制类医疗技术、禁止类医疗技术进行分析，支持下载；
	3. 全院麻醉授权统计柱状分析图，并按麻醉医师级别、可开展匹配手术级别麻醉操作人数、匹配ASA分级人数比例进行分析，支持下载；
	4. 全院处方权资质统计分析图，支持下载；
	5. 全院会诊医师资质统计分析图，支持下载；
 |
| 医师管理 | 医师档案 | 1. 所有基本情况字段可根据角色设置显示/隐藏、必填/非必填,实现角色字段的自定义设置；
2. 个人基本情况
3. 基本信息：工号、姓名、身份证、性别、年龄、出生日期、籍贯、民族、健康状况、身高、血型、婚姻情况、外语能力、英语等级、计算机等级、邮箱地址、政治面貌、所属支部、手机号、联系地址等；
4. 工作信息：所在科室、到院时间、参加工作时间、用工形式、院龄、工作年限等；
5. 执业信息：医师资格证编号、执业类别、执业范围、签发/变更日期等；
6. 学业信息：毕业院校、最高学历、有无学位等；
7. 医师职称：当前职称、职称级别、获取时间、证书编号等；
8. 紧急联系人：联系人姓名、关系、联系电话；
9. 特长爱好：特长和爱好可多选维护；
10. 生育情况：是否生育、胎次等。
11. 医疗技术授权
12. 展示医师所有权限情况，如：处方权、手术授权、麻醉分级、高风险诊疗技术、中医技术管控、会诊资质、放射资质、新技术新项目准入情况等；
13. 权限日志记录，可记录所有权限授予和取消的历史记录，可筛选和查询。
14. 工作量统计
15. 手术参与量：统计该医师参与的所有手术情况，如：手术级别、手术名称、手术时间、非计划再次手术、担任角色、患者姓名、住院号、诊断等内容；
16. 门、急诊工作量：统计该医师接待的所有门急诊患者情况，如：门急诊科室、患者姓名、患者性别、患者年龄、诊断、就诊时间等内容；
17. 住院患者量：统计该医师治疗的所有住院患者情况，如：住院科室、住院号、患者姓名、患者性别、入院时间、出院时间、住院时长、在院状态、护理级别、危重情况（CMI值）、入院诊断等内容。
18. 医师资格证及执业证
19. 支持医师执业证的注册和续期管理；
20. 支持历史执业证注册、续期记录查看；可随时调取执业证，查看证书编号、起始日期、到期时间、证照、类型等信息。
21. 其他资格证
22. 支持医师管理所有其他的资格证，如：营养师资格证、放射工作人员证、辐射证等，支持自定义进行统一管理；
23. 支持历史资格证注册、续期记录查看；可随时调取资格证，查看证书编号、签发日期、到期时间、证照、类型等信息。
24. 医师职称
25. 支持医师职称的新增和管理；
26. 支持历史职称记录的查看；可随时调取职称名称、职称等级、职称编号、授予日期、证照等信息。
27. 岗位说明书
28. 支持用户查看对应的岗位说明书；
29. 支持一人对应多份岗位说明书，如：医师岗位说明书、副主任医师岗位说明书、主诊医师说明书等。
30. 工作经历
31. 支持添加、编辑、管理本院和外院工作经历；
32. 支持历史工作经历的查看；可随时调取工作单位、单位名称、工作时间、病区/科室、历史职务、证明资料等信息。
33. 社会兼职
34. 支持添加、编辑、管理所有社会兼职情况；
35. 支持历史兼职情况的查看；可随时调取上报时间、所在党支部、上报类型、兼职单位名称、兼职单位职务、兼职内容、兼职单位地址、兼职开始时间、兼职结束时间等信息。
36. 学习经历
37. 支持添加、编辑、管理学习经历；
38. 支持历史学习经历的查看；可随时调取就读院校、专业类型、就读时间、专业、学历学位、有无学位、毕业证照等信息。
39. 本院工作轨迹
40. 联动系统的异动和支援形成本院工作轨迹图；
41. 支持所有工作轨迹的查看。
42. 个人学分
43. 联动外出学习、外出进修、院内学习、教培视频课程、教培培训学习、教培课件学习等，自动形成个人的学分记录；
44. 支持学分统计和学时统计；
45. 支持调取历史学分信息详情，如 ：学分类别、学分专业类型、学习单位、学习时间等。
46. 考试成绩
47. 联动系统理论考试、实操考核、培训学习随堂考试、视频学习考试、课件学习考试，自动形成个人记录；
48. 支持按年度查看，所有考试信息并可随时调取对应详情内容。
49. 进修/学习
50. 联动系统外出进修和外出学习信息，自动形成个人记录；
51. 支持所有进修/学习记录的查看，可随时调取外出进修和外出学习的详情内容。
52. 科研成果
53. 联动系统学术论文管理、专利管理、著作管理、科研项目、发明创造，自动形成个人记录；
54. 支持所有科研成果记录的查看，可随时调取对应详情内容。
55. 不良事件
56. 联动系统不良事件上报，自动形成个人记录；
57. 支持所有相关不良事件的查看，可随时调取对应详情内容。
58. 获奖记录
59. 联动系统的科室荣誉，自动形成个人的获奖记录；
60. 支持所有获奖记录的查看，可随时调取获奖时间、获奖事项、授予部门、获奖结果、证明资料等；
61. 支持打印和导出，方便评优评级使用。
62. 行风档案
63. 医德医风承诺书：可查看管理所有医德医风承诺书的签署记录和进度；
64. 医疗投诉：关于该医师被投诉记录和处理详情；
65. 医德医风上报：该医师所有医德医风上报历史记录，如：红包、水果篮、锦旗、感谢信、购物卡等内容，支持自定义管理类型；
66. 积分奖惩：该医师所有积分情况明细；
67. 行风教育：参与的所有医德医风培训记录；
68. 医德医风自评：支持医师每年自动提交自评一次，全院管理层可进行对应自评评级管理。
69. 技术鉴定
70. 可自主申请每年护士的技术鉴定，系统可自动填入已有数据；
71. 支持自定义鉴定流程；
72. 所有流程完成后可自动盖章；
73. 支持全院权限评价每年的最终评级结果；
74. 支持查看用户自己所有技术鉴定内容和处理进度，并支持打印导出。
75. 活动经历
76. 重大医疗活动：记录该医师参与的所有重大医疗活动情况，如：医疗活动名称、活动规模、参与人、参与人科室、担任角色、主办单位、活动开始时间、活动结束时间、添加时间等内容；
77. 重大学术活动：记录该医师参与的所有重大学术活动情况，如：学术活动名称、活动规模、参与人、参与人科室、担任角色、主办单位、活动开始时间、活动结束时间等内容；
78. 技术比赛：记录该医师参与的所有技术比赛情况，如：技术比赛名称、比赛规模、参与人、参与人科室、所获奖项、主办单位、比赛开始时间、比赛结束时间等内容。
79. 政治面貌

支持添加和管理政治面貌和开始日期以及资料附件，从而形成政治面貌档案。1. 委员会管理

可查看用户本人自己参与的委员会情况，包括参与委员会名称、任职职务、任职开始日期、任职结束日期、任职年限、委员会级别、是否属于八大、目前任职情况等；1. 支持登录用户通过APP进行人员档案维护自己的基本信息；
2. 支持科室和全院管理者在APP中进行自己管理权限内人员档案的查看。
 |
| 人员信息查询 | 1. 全院/科室人员信息，进行多条件混合查询和字段自由组合公式合并汇总为人员信息表单，如：姓名、性别、身高、邮件地址、身份证号、籍贯、手机号码、血型、民族、外语能力、计算机等级、出生日期、健康状态、英语等级、婚姻状况、年龄、政治面貌、联系地址、当前科室、工作经历、当前岗位、工龄、到院时间、参加工作时间、用工形式、执业信息、医师证书编号、执业类别、执业范围、签发/变更日期、其它资格证、其他资格证名称、其他资格证编号、其他资格证签发日期、其他资格证到期时间、学业信息、毕业学校、有无学位、最高学历、是否全日制、第一学历、专业类型、专业名称、紧急联系人、联系人姓名、关系、联系电话、特长、爱好、职称名称、职称等级、职称签发日期、职称证书编号、生育情况、胎次等信息条件；
2. 支持导出人员档案信息；
3. 支持自定义项目导出；
4. 可跳转查看对应人员档案；
5. 支持敏感数据脱敏导出。
 |
| 档案审批 | 1. 支持手机端提交档案修改申请；
2. 管理部门审批、编辑、重新提交的档案信息；
3. 支持分字段分系统分部门进行审批，审批权限可控。
 |
| 总住院医师 | 1. 支持申请担任总住院，可管理者直接任命，也可由医师自主申请，并可打印导出；
2. 全院总住院医生一览：可随时查看现任职所有总住院医师联系方式和任职情况，并可打印导出；
3. 总值班信息：支持分内科值班表、外科值班表、急诊值班表等自定义值班表进行编辑和发布，并可打印导出：
4. 支持APP上进行总住院的申请、审批、撤回、退出、查看值班表、联系对应总住院医师等操作。
 |
| 院内人力支援 | 1. 当科室有人力支援需求时,可在已与对方科室协商确定指定支援医护人员进行申请人力支援至本科室；
2. 未协商情况下，可输入需要支援人员条件，级别、人数进行申请；
3. 支持事后补录支援信息；
4. 可自定义审批流程；
5. 管理者查看调配审批信息，进行审批和调整支援信息，并可导出打印；
6. 可直接查看科室对外支援记录；
7. 支持APP进行人力支援管理和人力支援审批。
 |
| 异动管理 | 1. 管理者可以发起人员科室调整；
2. 支持排班联动处理；
3. 工作经历自动调整；
4. 可自动定时调整科室；
5. 支持系统定时异动人员，支持三天内反悔操作；
6. 有历史台账记录信息。
 |
| 离职管理 | 1. 支持员工自主填写提交离职申请表，也支持管理层直接进行人员离职操作，人性化管理离职操作过程；
2. 离职类型：辞职、辞退、退休等管理；
3. 支持系统走完后档案将消除；
4. 排班管理和系统其他功能，进行联动;
5. 管理层可对于人员进行返聘操作，返聘后可直接恢复档案；
6. 支持离职统计分析图并可以进行下载；
7. 对应离职信息台账和返聘记录都可以继续打印导出；
8. 支持APP进行离职管理，包括申请、审批等操作。
 |
| 岗位说明书 | 1. 支持上传、维护各岗位职能说明书；
2. 可自定义分科室、分角色、分职称、分岗位、分人员自定义岗位说明书适用范围；
3. 岗位说明书同步对应人员档案；
4. 支持APP查看对应岗位说明书，可随时学习。
 |
| 员工兼职自查 | 1. 我的上报：医师可自行上报兼职信息，并提供兼职台账详情进行查询，如：兼职单位名称、兼职单位职务、兼职内容、兼职单位地址、兼职开始时间、兼职结束时间、坐诊时间、每周在外兼职时长(小时)、是否获取薪酬、取酬金额(万元/年)、是否有兼职单位正式邀请函、是否有与兼职单位签订的合同(协议/意向书)、是否向相关部门报备(具体科室名)、附件等信息，并签字确认；
2. 全院汇总：可统计全科室各科室已上报、有兼职、无兼职、无上报、兼职汇总数量等统计，并支持查询打印导出；
3. 兼职明细：提供员工兼职上报明细查询，汇总兼职上报数据，生成有兼职、无兼职、没有上报等明细报表，并支持打印导出；
4. 支持APP进行上报、签字、查看台账等操作。
 |
| 技术鉴定考核 | 1. 每年可对人员进行职称、职务、院外学习、专业职称变动、院内理论操作考核、科研、著作论文写作与发表情况、技术奖励、处分情况、业务技术自我鉴定等各方面各情况进行鉴定，可由系统自动调出和填入，也可由用户自主修改；
2. 可自定义鉴定步骤，如自我填写提交后，再由科室填写意见、医务部填写意见、技术小组填写意见等；
3. 管理者可进行年终考核的评级，并支持修改和存档；
4. 提供年终评价分析，可按姓名模式和按数量模式，统计每年鉴定情况，并支持打印导出；
5. 评级等级支持自定义进行分级。
 |
| 轮科管理 | 1. 支持批量人员进行连续科室异动安排；
2. 支持根据排班设置规则一键生成轮换表；
3. 可调整轮换表细节并进行生成；
4. 会联动系统档案和排班等其他业务。
 |
| 委员会管理 | 1. 可自定义创建委员会名称；
2. 支持医务人员自主申请加入委员会，也可由管理层管理；
3. 支持申请人、委员会、任职时间、任职年限、任职职务、发证单位、级别、岗位职责等详情管理；
4. 可通过姓名/工号、委员会名称、任职状态等信息进行查询；
5. 提供申请记录台账，并可打印和导出；

6.提供委员会汇总分析，可查看任职中和全部委员会汇总信息，并支持打印导出。7.会议通知、会议纪要生成、会议考勤、图片或视频资料导入等。 |
| 数据分析 | 1. 档案未完成统计
2. 支持按科室、按内容进行查询统计；
3. 可设置不参与统计的内容，从而自定义未完成统计表单；
4. 可进行未完成统计总数进行排序，并支持导出、打印。
5. 其他资格证统计
6. 提供医师资格证的到期时间统计列表，并支持导出和打印；
7. 可进行科室、姓名、资格证名称、到期时间、签发日期、证书状态等查询；
8. 支持全院医师资格证的到期统计；
9. 可进行其他资格证的统计和查询，并支持其他资格证统计图的下载。
 |
| 排班考勤管理 | 我的排班 | 1. 个人排班
2. 支持用户个人进行期望排班、调班申请、改班申请、加扣班申请；
3. 查看用户个人的月班次类型汇总、排班汇总、休班汇总等；
4. 查看个人记录排班休假视图和排班详情等记录。
5. 全科排班视图
6. 支持查看科室排班情况和排班历史记录，以及余假、余假累计、工时欠存等情况；
7. 支持查看排床信息和详情管床情况。
8. APP支持我的排班进行所有排班申请和值班信息、排班统计、提醒设置、周重点等信息。
 |
| 病区排班 | 1. 班次设置
2. 支持科室配置班次、班次属性、班次颜色、班次类型、考勤时段、岗位类型等；
3. 支持设置漏班基数和超班提醒，可提醒管理者排班合理性；
4. 支持班次绩效设置，如：有效工时、出勤天数、班次系数、绩效系数等；
5. 可设置排床跟随班次进行分配。
6. 组合班次设置：支持设置常用的班次安排规律进行组合，排班时可一键填入；
7. 用户分组：支持新增、编辑、删除、管理分组名称、组长和副组长等；
8. 管理者可审批医师提出的排班申请，如：加扣班、改班等；
9. 初始值设置：支持设置年初到系统上线之间排班累计工时和年结余工时的初始值，为当年排班统计提供历史记录初始值;
10. 公休假初始值设置：支持以年为单位设置医师当年公休假总数；支持按照医院的规则自动生成公休假初始值；
11. 支持排班检查，统计本周排班个班次个数；
12. 科室按周排班：
13. 支持一次操作多人、复制粘贴备注等功能；
14. 病区可自定分病区、分人员按周填报护理人员每天排班数据；
15. 可编辑个人备注和复制上周个人备注；
16. 病区可自定义人员排序、班次颜色等，允许病区人员调出；
17. 特殊班次天数统计，例：产休(1)~产休(120)；
18. 支持拖拽复制粘贴班次；
19. 可排班按周期套班复制；
20. 手机可随时随地排班；
21. 一键清空排班，重新进行编辑；
22. 班次发布后，通过手机自动发送班次查看消息，提醒全科所有医师查看排班表；
23. 支持手动、自动统计周工时、历史存假、最新余欠、加班工时等；
24. 排床表：可根据班次进行排床设置，也可跟随个人进行排床分配，并支持打印和批量设置；
25. 可自定义隐藏/显示实习生、临时人员、进修生等人员；
26. 可个性化打印排班信息；
27. 支持开启分页排班、界面字体偏大偏小等，个性化操作；
28. 给予权限，用户可帮助其他科室进行排班；
29. 可自定义周备注内容，并可直接引用工作计划总结中的周备注，自动填入；
30. 值班信息统计：可统计二线班、三线班、四线班等值班的排班情况；
31. 可在排班表中对应天直接进行加扣班；
32. 排班公告管理：可设置各科室排班需要注意的信息，进行公告并且在排班界面循环广播；
33. 支持进行门诊班次设置，便于门诊老师为其他参与门诊的医生进行排班，并与病区排班信息互联互通；
34. 法定节假日配置，便于自动核算出节假日的排班状况；
35. 排班记录：支持各病区医师长进行排班、排床维护，查看排班。
 |
| 值班分析 | 1. 可查看对应科室值班信息汇总表；
2. 可按周次或按月份进行汇总；
3. 支持查看所有历史汇总值班表。
 |
| 排班查询 | 1. 支持按组织架构树查看全院人员排班情况，并展示组名、工号、层级、人员姓名、余假、余假累计、工时欠存、备注、自定义周备注等信息；
2. 可自定义设置打印内容，并支持打印导出；
3. 可进行表格边框加深、打印间距等自定义调整；
4. 支持排班公告管理设置，方便在规定科室范围展示通知对应的排班公告信息，支持APP中公告查询。
 |
| 排班统计 | 1. 月出勤
2. 可查看自定义统计时间段内的科室每人每日考勤情况并自动联动外出进修、异动、支援等业务；
3. 可自动统计统计时间段内，公休、休假、白班、晚班、夜班、行政班、辅助班、门诊班、加班、扣班、请假天数、总出勤天数等情况；
4. 支持统计表表头自定义设置和导出；
5. 法定假期会特殊标记进行标红；
6. 支持临时人员的月出勤统计。
7. 节假日排班
8. 支持所有法定节假日的各科室值班人员统计，如：元旦、除夕、春节、清明节、劳动节、端午节、中秋节、国庆节、护士节、医师节等；
9. 支持值班类型和人员的自定义筛选，并可打印导出。
10. 绩效系数
11. 根据班次设置中每个班次类型对应的绩效系数进行统计；
12. 可切换对应科室，可统计时间进行查询统计；
13. 统计人员姓名、对应班次总系数、对应班次总工时、对应班次总班种数等信息并支持导出。
14. 执业医师上班小时数

按月、按年查询，每个科室的具体执业医师上报小时数，并支持合计和导出。1. 月班次类型个数统计
2. 科室汇总模式：通过科室模式进行白班、晚班、夜班、行政班、辅助班、门诊班、按班次系数计算，统计各科室每月的情况，并支持导出；
3. 科室班次模式：通过所有科室排班的班次类型名称进行每月每个班次每人分布情况进行统计，并支持打印导出；
4. 个人模式：按个人为单位，查看每人每月上白班、晚班、夜班、门诊班、行政班、辅助班等情况，并支持导出。
5. 节假日上班天数统计
6. 支持按人为单位进行每人每年，节假日上班天数，如：元旦、除夕、春节、清明节、劳动节、端午节、中秋节、国庆节和合计等情况；
7. 提供按科室、按年份进行查询统计，并支持打印导出。
8. 门诊出勤统计
9. 自动形成门诊月排班统计明细；
10. 支持按科室、按日期进行查询。
 |
| 资质授权准入 | 医疗临床操作技术管理 | 1. 可自定义管理操作技术类型与具体目录；
2. 支持医师自主申请操作技术，也可由管理层授予操作技术权限；
3. 支持全院操作技术数据分析图并可以下载；
4. 可通过姓名、审批状态、操作技能等信息进行查询；
5. 提供申请记录台账，并可打印和导出；
6. 支持申请操作技能类型权限由医师自主退出；
7. 个人用户档案中会显示其对应的拥有操作技能情况；
8. APP上也可进行申请、审批、撤回、退出等操作。
 |
| 毒麻药物管理 | 1. 可自定义管理毒麻药物目录；
2. 支持医师自主申请毒麻药使用权，也可由管理层授予权限；
3. 支持全院毒麻药使用权数据分析图并可以下载；
4. 可通过姓名、审批状态、操作技能等信息进行查询；
5. 提供申请记录台账，并可打印和导出；
6. 支持毒麻药使用权限由医师自主退出；
7. 个人用户档案中会显示其对应的拥有毒麻药使用权情况；
8. APP上也可进行申请、审批、撤回、退出等操作。
 |
| 抗菌药物管理 | 1. 可自定义管理抗菌药物目录；
2. 支持医师自主申请抗菌药使用权，也可由管理层授予权限；
3. 支持全院抗菌药使用权数据分析图并可以下载；
4. 可通过姓名、审批状态、操作技能等信息进行查询；
5. 提供申请记录台账，并可打印和导出；
6. 支持抗菌药使用权限由医师自主退出；
7. 个人用户档案中会显示其对应的拥有抗菌药使用权情况；
8. APP上也可进行申请、审批、撤回、退出等操作。
 |
| 抗肿瘤药物管理 | 1. 可自定义管理抗肿瘤药物目录；
2. 支持医师自主申请抗肿瘤药使用权，也可由管理层授予权限；
3. 支持全院抗肿瘤药使用权数据分析图并可以下载；
4. 可通过姓名、审批状态、操作技能等信息进行查询；
5. 提供申请记录台账，并可打印和导出；
6. 支持抗肿瘤药使用权限由医师自主退出；
7. 个人用户档案中会显示其对应的拥有抗肿瘤药使用权情况；
8. APP上也可进行申请、审批、撤回、退出等操作。
 |
| 输血管理权限 | 1．可自定义管理抗菌药物目录；2．支持医师自主申请输血权限，也可由管理层授予权限；3．支持全院大量输血、急诊用血审批；4．可通过姓名、审批状态、操作技能等信息进行查询；5．提供申请记录台账，并可打印和导出；6．支持输血权限由医师自主退出；7．个人用户档案中会显示其对应的拥有输血权限情况；8．APP上也可进行申请、审批、撤回、退出等操作。 |
| 处方权管理（含毒麻权限） | 1. 可自定义管理处方权类型；
2. 支持医师自主申请处分权权限，各相关部门审批后授予相关权限；
3. 支持全院处方权数据分析图并可以下载；
4. 可通过姓名、审批状态（各部门）、操作技能等信息进行查询；
5. 提供申请记录台账，并可打印和导出；
6. 支持处分权限由医师自主退出；
7. 个人用户档案中会显示其对应的拥有处分权情况；
8. APP上也可进行申请、审批、撤回、退出等操作。
 |
| 手术分级 | 1. 可自定义管理手术名称、手术级别、手术编码等内容，支持期初批量导入手术字典；
2. 支持医师自主申请各项手术名称和级别；
3. 全院管理层可按科室、按个人、按手术目录进行权限调整管理，并支持导出打印；
4. 统计各科室具体人员拥有的手术名称并可导出；
5. 支持按科室、按个人进行统计各项手术级别，并可导出打印；
6. 提供申请记录台账，并可打印和导出；
7. 支持查看任何手术目录的动态调整痕迹，以及手术授权期间的该术者的手术名称；
8. 记录所有手术目录禁用、授予和启用的台账，并可打印导出；
9. 个人用户档案中会显示其对应的手术目录权限；
10. APP上也可进行申请、审批、撤回、退出等操作。
 |
| 麻醉分级 | 1. 可自定义管理麻醉目录；
2. 支持医师自主申请麻醉级别（低年资，高年资）、手术级别匹配、ASA分级；
3. 提供申请记录台账，并可打印和导出；
4. 可由管理层授予权限；
5. 提供麻醉级别授权人数分析图、可开展匹配手术级别麻醉操作人数分析图、匹配ASA分级人数比例分析图并可以下载；
6. 可通过姓名、科室、ASA分级、麻醉级别等信息进行查询；
7. 支持麻醉权限由医师自主退出；
8. 个人用户档案中会显示其对应的拥有麻醉权限情况；
9. APP上也可进行申请、审批、撤回、退出等操作。
 |
| 高风险诊疗技术 | 1. 可自定义管理高风险诊疗技术目录；
2. 支持医师自主申请具体高风险诊疗权限；
3. 提供申请记录台账，并可打印和导出；
4. 可由管理层授予权限；
5. 提供非限制类医疗技术分析图、限制类医疗技术分析图、禁止类医疗技术分析图并可以下载；
6. 可通过姓名、科室、申请内容、高风险诊疗技术类型等信息进行查询；
7. 支持高风险诊疗技术权限由医师自主退出；
8. 个人用户档案中会显示其对应的拥有高风险诊疗技术权限情况；
9. APP上也可进行申请、审批、撤回、退出等操作。
 |
| 中医技术管理 | 1. 可自定义管理中医技术名称与中医技术类型等内容；
2. 支持医师自主申请各项中医技术名称和级别；
3. 全院管理层可按科室、按个人、按手术目录进行权限调整管理，并支持导出打印；
4. 统计各科室具体人员拥有的中医技术名称并可导出；
5. 支持按科室、按个人进行统计各项中医技术级别，并可导出打印；
6. 提供申请记录台账，并可打印和导出；
7. 记录所有中医技术目录禁用、授予和启用的台账，并可打印导出；
8. 个人用户档案中会显示其对应的中医技术目录权限；
9. APP上也可进行申请、审批、撤回、退出等操作。
 |
| 放射管理 | 1. 支持医师自主申请放射管理权限，管理层可进行权限审批管理；
2. 也可由管理层直接授予放射管理权限；
3. 提供所有放射权限台账，可查看对应医生的职称、放射工作人员证、辐射证、授权日期、授权时长、人员状态等内容，并支持打印导出；
4. 医师可自主退出放射管理权限，并由审批流程管控；
5. 提供放射授权时长TOP10和授权人员状态分布图，并支持下载；
6. 可自定义放射诊疗资料管理，如：是否有放射工作人员执业健康体检（上岗前）、是否有放射工作人员执业健康体检（在岗期间）、是否有放射工作人员执业健康体检（离岗）、个人剂量送检情况、危害告知书、放射合同管理、环保要求的单位组织培训和考试辐射培训情况、环保要求的DSA工作人员辐射培训情况、放射防护知识培训情况等内容；
7. 放射信息汇总：可自定义汇总放射人员提供的所有资料并形成详细表单，并支持导出；
8. 资质调整日志：记录所有放射调整操作痕迹，如禁用和启用等；
9. 支持APP上登记放射所有自定义信息、退出等操作。
 |
| 新技术新项目准入、院内制剂（协定处方）备案 | 1. 可申报管理项目名称、项目开始时间、申报科室、负责人、负责人信息、开展人员名单、新技术分类、医院技术标准、手术级别匹配、该技术项目目前在国内外或其它省、市医院临床应用基本情况、临床应用意义、适应症和禁忌症、社会效益、经济效益预测、新技术、新项目的诊疗常规及操作规范、科室技术力量、人力配备和设施、预见的风险评估及应急处理预案等内容；
2. 支持维护上传新技术新项目、院内制剂（协定处方）备案所有资料，如：生产经营许可、产品资质、器械药品说明等；
3. 能查看新技术新项目、院内制剂（协定处方）备案相关制度文件，提醒上报医师申报规则；
4. 提供新技术新项目、院内制剂（协定处方）备案所有资料台账并支持导出打印；
5. 支持随时记录开展情况和随访评价情况；
6. 可查看所有新技术新项目、院内制剂（协定处方）备案的开展次数、日常汇报检查次数、达到次数、达标率、随访评价次数、随访达标次数、随访达标率等分析表，并支持打印导出。
7. 支持新技术、新项目、院内制剂（协定处方）备案中期、终期考核评价。
 |
| 会诊资质管理 | 1. 支持医师自主申请所有会诊资格，并可由管理层进行审核，同意、驳回、撤回等操作，形成台账并可以打印导出；
2. 会诊权限管理：管理层可直接取消资格，并提供联系电话、基本信息、获取资格时间、人员现状态等内容，并支持打印导出；
3. 资格调整记录：记录所有会诊调整操作痕迹，如禁用、启用、审批通过等；
4. 全院会诊医师一览表：可查看全院各会诊权限各科室分布情况以及对应人员明细，并支持打印导出。
5. 会诊投诉管理。
 |
| 医务制度及文件 | 医务制度 | 1. 支持创建树结构的目录，对制度文件分类管理，可进行搜索、添加子目录、删除、重命名操作；
2. 按月度统计阅读量趋势曲线图、阅读量排名前十文件(包含文件名称，阅读量 人/次，点评数量）、阅读次数排名前十人员名单（姓名、科室、阅读次数）；
3. 上传各项制度供员工学习，允许设为私密，限定文件阅览权限；
4. 记录文件上传的信息，包括上传时间，上传者；
5. 员工可在PC或APP查阅、全屏浏览、下载、打印、点评文件；

阅读量统计，阅读留痕，可查看文件历史阅读信息，包括阅读者、科室、阅读时间、停留时长等内容。6.文件阅读浏览要能设置浏览截止时间，对于未及时阅读文件的要反复多次弹窗提醒。 |
| 我的文件 | 1. 可上传图片、视频、TXT、Word、Excle、PPT、PDF、等格式文件，记录上传时间和备注信息；创建文件夹，对文件进行分类管理；
2. 支持全部文件、最近访问、星标文件、加密文件、回收站、他人分享、自己分享的文件目录分类；可随时移动、加密、删除、星标文件；
3. 随时分享自己文件、接收他人文件，并在PC端或手机端进行预览；

4. 查看文件具体信息，包括文件创建人、创建时间、大小、格式、备注、浏览次数，并生成文件浏览记录（访问者、工号、科室、最近访问时间、浏览次数），并支持导出；5.可创建开放性文件夹，由全院上传反馈材料、学习照片等。已传科室要显示不同颜色或亮灯。6.支持APP进行以上所有操作。 |
| 全院危急值管理 | 危急值上报 | 1. 全院危机值上报管理和监控，满足对所有科室危机值的监控管理问题；
2. 支持LIS自动推送危急值发消息给APP或短信；
3. 医师可自主手动上报，可也随时添加填写医师处理意见；
4. 提供危急值内容模板，并可分上报科室分类进行管理；
5. 支持上报处理超时预警设置；
6. 提供各医师全年危急值处理平均周期时长分析图，并支持下载；
7. 系统自动提供患者检查检验报告单比对查看；
8. APP也可进行上报、预警、处理等操作。
 |
| 会诊管理 | 急会诊 | 1. 医师可发起急会诊，可直接邀请对应医生，并能查看到对应邀请科室医生值班情况，也可只选择科室，由医务部及时联系安排医生，并根据会诊流程进行会诊审批、签到、查看患者病历文书、选择邀请医师、填写会诊总结、会诊目的等；
2. 受邀医师可处理会诊，如：接受会诊、委托会诊、参会签到、会诊小结、内容登记等一系列流程业务;
3. 提供会诊记录统计和科室参与情况统计图，支持查看所有会诊台账，并可归档、查看明细内容、导出打印；
4. 科室参与情况：可查看对应科室每年的申请会诊次数、受邀会诊次数、参与会诊总数等，并支持打印导出；
5. 医师参与情况：每个医生的申请会诊次数、受邀会诊次数、应签到次数、已签到次数、签到率、未签到次数、漏签率、迟到打卡次数、平均到场用时、超出率、投诉率等各种数据并支持打印导出；
6. 支持在APP上发起会诊、填写会诊内容、会诊总结、查看患者信息等操作。
 |
| 科间会诊 | 1. 医师可发起科间会诊，并根据会诊流程进行会诊审批、签到、查看患者病历文书、选择邀请医师、填写会诊总结、会诊目的等；
2. 受邀医师可处理会诊，如：接受会诊、委托会诊、参会签到、会诊小结、内容登记等一系列流程业务;
3. 提供会诊记录统计和科室参与情况统计图，支持查看所有会诊台账，并可归档、查看明细内容、导出打印；
4. 科室参与情况：可查看对应科室每年的申请会诊次数、受邀会诊次数、参与会诊总数等，并支持打印导出；
5. 医师参与情况：每个医生的申请会诊次数、受邀会诊次数、应签到次数、已签到次数、签到率、未签到次数、漏签率、迟到打卡次数、平均到场用时、超出率等各种数据并支持打印导出；
6. 支持在APP上发起会诊、填写会诊内容、会诊总结、查看患者信息等操作。
 |
| 全院大会诊 | 1. 医师可发起全院大会诊，可由医务部直接组织，安排参会事宜；并根据会诊流程进行会诊审批、签到、查看患者病历文书、选择邀请医师、填写会诊总结、会诊目的等；
2. 受邀医师可处理会诊，如：接受会诊、委托会诊、参会签到、会诊小结、内容登记等一系列流程业务;
3. 提供会诊记录统计和科室参与情况统计图，支持查看所有会诊台账，并可归档、查看明细内容、导出打印；
4. 科室参与情况：可查看对应科室每年的申请会诊次数、受邀会诊次数、参与会诊总数等，并支持打印导出；
5. 医师参与情况：每个医生的申请会诊次数、受邀会诊次数、应签到次数、已签到次数、签到率、未签到次数、漏签率、迟到打卡次数、平均到场用时、超出率等各种数据并支持打印导出；
6. 支持在APP上发起会诊、填写会诊内容、会诊总结、查看患者信息等操作。
 |
| 医师外出会诊 | 1. 医师可进行外出会诊的申请、修改、查看详情、填写会诊总结反馈等内容；
2. 医务部可审批外出会诊内容，并查看所有外出会诊记录，并支持查看会诊详情；
3. 提供会诊分析，受邀科室统计分析图、申请医院统计分析图、会诊性质统计分析图并支持下载。
4. 支持在APP上发起会诊、填写会诊内容、会诊总结、会诊申请打印等操作。
 |
| 院外专家会诊 | 1. 医师可进行院外专家的申请、修改、查看详情、填写会诊总结等内容；
2. 医务部可审批院外专家会诊的内容，并查看所有外出会诊记录，并支持查看会诊详情；
3. 提供会诊分析，申请科室统计分析图和受邀医院统计分析图并支持下载。
4. 支持在APP上发起会诊、填写会诊内容、会诊总结、查看患者信息等操作。
 |
| 会诊投诉记录 | 1. 支持所有会诊参与者都可以随时发起会诊投诉，投诉对象、投诉内容、会诊类型等；
2. 管理者可查看到所有会诊投诉台账，并查看会诊详情情况，支持标记会诊状态是否处理。
 |
| 医疗预警上报 | 重大手术上报 | 1. 提供所有重大手术的住院科室、患者姓名、住院号、性别、年龄、入院时间、主治医生、手术名称、手术等级、手术时间、患者诊断等内容台账，并支持打印导出；
2. 可直接在重大手术预警台账界面进行上报操作；
3. 无需预警上报的重大手术可进行标记，并取消预警；
4. 提供上报统计记录台账，并可以查看对应患者姓名、住院号、入院时间、患者诊断、手术时间、手术名称、间隔时间、上报人等；
5. 通过间隔时间筛选，督促查询重大手术上报及时性；
6. 提供重大手术上报统计分析图并支持下载。
 |
| 危重患者上报 | 1. 提供所有住院的病危、病重患者明细，如：住院科室、患者姓名、住院号、入院时间、主治医生、经治医师、患者诊断、开嘱时间、医嘱内容等内容，并支持打印导出；
2. 可直接在危重患者明细台账界面进行上报操作；
3. 无需预警上报的病危病重患者可进行标记，并取消预警；
4. 提供上报统计记录台账，并可以查看对应住院科室、患者姓名、住院号、性别、年龄、入院时间、患者诊断、开嘱时间、医嘱内容，上报人、上报时间、间隔时间等；
5. 通过间隔时间筛选，督促查询危重患者上报及时性；
6. 提供危重患者上报统计分析图并支持下载。
 |
| 再次入院预警 | 1. 提供再次入院明细、术后出院再次入院明细、非术后出院再次入院明细；
2. 提供本次住院科室、患者姓名、住院号、本次入院时间、入院次数、间隔天数、主治医生、经治医师、患者诊断、上次出院状态等内容，并支持打印导出；
3. 可直接在再次入院明细、术后出院再次入院明细、非术后出院再次入院明细台账界面进行上报操作；
4. 无需预警上报的患者可进行标记，并取消预警；
5. 提供上报统计记录台账，并可以查看对应住院科室、患者姓名、住院号、入院时间、患者诊断、本次入院时间、上次入院科室、上次入院时间、上次出院时间、间隔时间、上次出院状态、上报人、上报时间等；
6. 通过间隔时间筛选再次入院间隔时间，从而完成再次入院间隔30天、20天、10天等自定义查询统计；
7. 提供非计划再次入院上报统计分析图并支持下载。
 |
| 住院超期预警管理 | 1. 提供住院超期30天、住院超期60天等，自定义住院超期患者明细；
2. 提供本次住院科室、患者姓名、住院号、入院次数、住院天数、患者诊断、经治医师、状态等内容，并支持打印导出；
3. 无需预警上报的患者可进行标记，并取消预警；
4. 提供上报统计记录台账，并可以查看对应住院科室、患者姓名、住院号、性别、年龄、入院时间、住院天数、患者诊断、过度治疗现象、服务流程、医疗缺陷、护理缺陷、上报人、上报时间、状态等；
5. 提供住院上报超期统计分析图并支持下载。
 |
| 非计划再次手术管理 | 1. 支持再次手术明细并可在明细界面直接上报；
2. 提供本次住院科室、患者姓名、住院号、性别、年龄、入院时间、主治医师、经治医师、最近手术时间、手术次数、患者诊断、上报状态、上报记录等内容，并支持打印导出；
3. 无需预警上报的患者可进行标记，并取消预警；
4. 提供上报统计记录台账，并可以查看对应住院科室、患者姓名、住院号、入院时间、患者诊断、首次手术时间、首次手术名称、再次手术名称、间隔时间、上报人、上报时间等；
5. 通过间隔时间筛选再次手术到上报的时间，从而督促非计划再次手术上报的及时性；
6. 提供非计划再次手术上报统计分析图并支持下载。
 |
| 死亡案例讨论上报 | 1. 低风险组死亡病例等分组管理。
2. 支持死亡患者明细，并在明细界面可直接上报；
3. 提供本次住院科室、患者姓名、住院号、性别、年龄、入院时间、主治医生、经治医师、患者诊断、死亡时间、状态等内容，并支持打印导出；
4. 无需预警上报的患者可进行标记，并取消预警；
5. 提供上报统计记录台账，并可以查看对应住院科室、患者姓名、住院号、入院时间、患者诊断、死亡时间、会议开始时间、间隔时间、上报类型、状态、上报人、上报时间等；
6. 通过间隔时间筛选患者死亡到开会的时间，从而督促死亡案例及时进行会议；
7. 提供死亡案例讨论上报统计分析图并支持下载。
 |
| 其他业务上报 | 1. 支持自定义上报表单并可直接由患者住院号带出患者相关信息等联动操作；
2. 上报处理：提供上报台账、待处理上报表单、已处理上报表单、我的上报表单；
3. 支持对于上报信息进行审批和转科、转院等操作；
4. 上报查询：可通过表单类型、处理状态、是否出院、上报科室、上报人、上报时间、出院时间、患者姓名、床位号等内容进行上报信息查询；
5. 上报分析：可通过上报类型进行字段的统计等分析，并支持下载打印导出；
6. 内容分析：可通过统计时间和图表模式统计项目，各上报表单中每个选项的占比，并进行分析打印；
7. 操作员管理：支持对于所有上报表单内容进行修改和删除；
8. 支持在APP上进行上报、编辑、修改、删除等操作。
 |
| 进修学习管理 | 外出进修管理 | 1. 发布进修计划，包含不限于发布科室、发布人、发布形式、计划名称、学习/进修内容，学习单位、报名截止时间、学习起止时间、发布时间、学分类型、学分、学时、已报/可报、附件、审批状态等信息；
2. 进行进修业务手工授予学分、允许进修后反馈、手工授予学分、开启进修汇报记录、科室权限中隐藏计划添加、学分专业类型的个性化设置；
3. 员工可报名参加进修计划，进行汇报、上传附件；
4. 生成进修记录台账；审批通过后与人员档案联动；
5. 支持多维度查询、筛选、导出，打印进修记录和计划；
6. 进修分析：可按年度、季度生成统计图表信息，如：全院人员总学分TOP5、全院科室总学分TOP5、全院人员进修天数TOP5、全院科室进修天数TOP5、全院科室进修总人次等；
7. 可在APP端查看进修计划、进修记录，进行报名、汇报等操作。
 |
| 外出学习管理 | 1. 发布院外学习计划，包含不限于发布科室、发布人、发布形式、计划名称、学习内容，学习单位、报名截止时间、学习起止时间、发布时间、学分类型、学分、学时、已报/可报、附件、审批状态等信息；
2. 进行学习业务手工授予学分、允许学习后反馈、手工授予学分、开启学习汇报记录、科室权限中隐藏计划添加、学分专业类型的个性化设置；
3. 员工可报名参加学习计划，进行汇报、上传附件；
4. 生成学习记录台账；审批通过后与人员档案联动；
5. 支持多维度查询、筛选、导出，打印学习记录和计划；
6. 学习分析：可按年度、季度生成统计图表信息，如：全院人员总学分TOP5、全院科室总学分TOP5、全院人员进修天数TOP5、全院科室进修天数TOP5、全院科室进修总人次等；
7. 可在APP端查看学习计划、学习记录，进行报名、汇报等操作。
 |
| 来院进修医师管理 | 1. 支持进修线上扫码进行报名，管理人员可直接通过和驳回报名信息；
2. 支持分组管理，对口支援单位进修可单独标记。
3. 支持直接添加进修信息，并管理进修人员档案、如：进修人员姓名、性别、职称、来源医院、开始时间、结束时间、学历、执业证编号、联系电话、身份证、紧急联系人、紧急人电话等信息；
4. 可暂存草稿和直接保存；
5. 直接进行进修和培训科室安排，并和对应科室进行业务联动。
 |
| 对口支援 | 1. 可直接申请对口支援、下基层医疗机构服务，可管理：申请医师、申请医师科室、支援时间、受援医院、受援医院类型、支援事由、支援证明附件等内容，并可进行编辑、修改、审批等操作；
2. 提供医师支援、服务时长TOP10、受援医院次数TOP10等支持下载；
3. 支援分析：提供受援医院、受援医院类型、支援人数、总计支援天数等分析，并支持导出打印。
 |
| 医德医风事务 | 医德医风承诺书 | 1. 可自定义承诺书模版，如：承诺书名称、承诺书说明、承诺书信息字段功能、对应员工的自定义填入字段和员工签名、医院盖章、承诺书签署流程等内容，并支持预览；
2. 支持对全院人员进行承诺书的发起与管理，如：任务名称、发布日期、任务备注、承诺书名称、本次任务签署人员等内容；
3. 提供承诺书发布台账并支持查看承诺书发布情况，发布份数、已签订、待签订等，并支持打印导出；
4. 全院所有人员支持在APP内进行对应流程的签署操作。
 |
| 医德医风上报 | 1. 支持所有人员进行医德医风上报管理，包括：上报日期、上报人、当事科室、当事人、证明人、收礼时间、类型、金额、数值、照片证明、备注等内容管理；
2. 可自定义管理医德医风上报字典，包括上报是否需要证明人、上传类型、是否需要填写金额、积分分值、得分上限设置等；
3. 可由设置自动得出上报积分情况，也可在该基础上进行手动分数调整，并形成对应调整记录；
4. 提供上报积分统计，如：科室、当事人、医德医风上报情况（类型/数量/金额）、上报数量汇总、自动得分、分值调整、实际得分等内容；
5. 支持在APP上进行医德医风上报、编辑、统计等操作。
 |
| 医德医风统计 | 1. 提供每个科室的医德医风统计情况，如：锦旗数量、红包数量和金额、购物卡数量和金额、感谢信、投诉情况、患者回访、问题追踪、患者回访追踪情况、问卷追踪情况等医德医风内容；
2. 可按年份按列内容显示，并支持打印导出；
3. 支持数据模式和百分比模式切换追踪情况查看模式；
4. 可根据评分标准进行医德医风年度评分
 |
| 患者回访管理 | 1. 对于已出院患者可以电话回访，支持日常查询随意抽查和按要求随机抽查进行对应患者的回访；
2. 提供出院患者名单的就诊科室、患者姓名、住院号、床位号、性别、年龄、出院日期、住院天数、疾病诊断、主管医师、医疗费用、患者电话、回访历史记录等；
3. 回访操作中可记录回访日期、回访内容、是否需要问题整改、指派责任人、反馈问题 ；
4. 将所有回访操作形成台账，并可进行反馈问题、责任人、整改回复、追踪人、追踪结果的管理。
 |
| 患者回访整改 | 1. 提供患者回访指派给对应用户的清单，并支持在回复对应问题的整改措施，并支持打印导出明细；
2. 也可在APP上进行反馈问题的整改措施回访。
 |
| 行风培训记录 | 1. 行风会议记录：可管理发起和补录，行风会议信息如：主持人科室、主持人、会议类型、会议结束日期、会议主题、会议地点、会议内容、会议资料等内容；
2. 支持指定具体参会人和扫码报名、可快捷选择小组成员，管理签到、会护总结、参会报告等。
 |
| 积分奖惩登记 | 1. 支持自定义奖惩的规则，通过奖惩原因自动联动奖惩类别、奖惩类型、奖惩分值；
2. 可记录所有医师的奖惩内容，如：医师科室、医师姓名、医师工号、奖惩原因、奖惩类别、奖惩类型、奖惩分值、奖惩说明、奖惩附件证明；
3. 可在APP上进行奖惩内容的记录、编辑、管理等操作。
 |
| 医疗投诉管理 | 1. 支持记录和管理投诉信息，如：被投诉单位信息、投诉日期、被投诉当事人科室、被投诉当事人、患者信息、患者姓名、患者住院号、投诉人信息、投诉人姓名、投诉人电话、投诉人类型、投诉简述、投诉详情、添加附件、插入证明人签名等内容；
2. 提供匿名投诉功能；
3. 支持在APP内进行投诉记录、编辑、管理等操作；
4. 支持投诉流程自定义。
 |
| 医疗质量检查管理 | 基本数据维护 | 1. 检查小组管理：维护全院的检查小组名单，方便后面开计划随时快速拉取检查小组名单；
2. 质控类型维护：支持自由配置PDCA质控管理流程，为后面质控计划匹配挂载对应的流程，如新增编辑质控类型、质控分级、是否整改、启用追踪条件、是否需要PDCA循环、提交计划是否审核等条件设置；
3. 质控业务参数：可设置检查表、质控类型、检查小组、检查组长、检查成员、检查时段；
4. 表单模板管理
5. 模板类型管理：支持新增、编辑、删除模版类型名称，并可进行调整顺序和查询；
6. 项目管理：支持添加、编辑、删除项目，并加入模板类型；
7. 模板管理：可添加和导入、设置，打分制、填空制、选择制等模板。
 |
| 院级质控管理 | 1. 院级质控计划
2. 设置计划：可设置计划名称、计划周期、质控类型、检查小组、任命小组长和检查成员、可灵活设置检查权限和检查时段、检查重点等内容公布；
3. 设置检查表：可选择本次计划中需要使用的检查表，并支持查询，调用历史检查表和在本次检查表上直接进行修改；
4. 复查问题：通过按问题复查范围和按问题复查模式以及快捷计划等信息进行查询，快速定位选择需要复查的问题，可和本次计划一起进行检查；
5. 检查科室设置：支持科室批量选择、父级科室有效、隐藏上次检查科室、项目分值设置等人性化功能；
6. 并支持暂存，可查看历史台账，以及每个计划里具体基本信息、复查问题、检查详情信息和汇总分析等内容，并支持批量导出检查表。
7. 定期计划管理
8. 设置定时方案：可设置定时类型、定时截止日期、触发时间，从而达到智能定期系统自动发起计划的效果；
9. 基本设置定期计划内容：包括计划名称、质控类型、检查小组、任命小组长和检查成员、可灵活设置检查权限和检查时段、检查重点等内容公布；
10. 设置检查表：可选择本次计划中需要使用的检查表，并支持查询，调用历史检查表和在本次检查表上直接进行修改，也可以直接新建保存检查表；
11. 复查问题：通过按问题复查范围和按问题复查模式以及快捷计划等信息进行查询，快速定位选择需要复查的问题，可和本次计划一起进行检查；
12. 检查科室设置：支持科室批量选择、父级科室有效、隐藏上次检查科室、项目分值设置、是固定科室还是随机抽取检查科室等人性化功能；
13. 可查看历史台账，除了自动定期执行计划后，也可以手动执行计划；
14. 提供所有计划执行日志，可进行查询跟踪。
15. 院级整改追踪
16. 支持快捷选择检查计划，统计问题合计、未完成、未涉及、已完成、复查问题、未解决、已解决、达标率、待整改、待追踪；
17. 提供科室问题TOP10、完成情况比率、关键字词云、科室问题统计表、并支持统计分析图和统计报表的下载。
18. 院级质控检查
19. 可查看到所有质控检查计划和分析总结的情况；
20. 支持在PC端和APP都可以接受检查计划任务，并可以进行对应科室的检查填写；
21. 在检查过程中，可上传问题图片和是否需要显示检查人、是否需要指定责任人等个性化操作；
22. 提供质控检查记录台账，并可分权限进行查询。
23. 院级整改处理
24. 可处理质控整改操作，指派整改人后，整改人可以在自己的界面进行，对应质控计划问题回复整改措施，记录整改人和整改时间等信息；
25. 界面人性化，通过待整改、已整改、科室问题进行分类，让界面条理更清楚；
26. 可自定义在整改台账中进行显示责任人层级、快速选择查询、导出打印等功能。
27. 院级追踪处理
28. 追踪老师可在此界面进行所有已整改问题的整改情况并进行追踪，并可上传追踪照片，PC端和APP都可进行追踪操作；
29. 界面人性化，通过待追踪、已追踪进行分类，让界面条理更清楚；
30. 可自定义在追踪台账中进行显示责任人层级、快速选择查询、导出打印等功能。
31. 院级质量分析
32. 汇总明细：提供（院级）质控问题个数分析统计表、（院级）各指标问题平均个数，以及各科室各项问题个数汇总列表，并支持打印导出；
33. 质控问题柏拉图：提供（院级）质控评价问题个数分析统计表、检查内容和对应发生次数、当前百分比、累计百分比、发生科室统计，并支持打印导出；
34. 季度环比分析：提供年度护理文书问题个数分析图、可统计各科室、每季度和全度问题个数，并支持打印导出；
35. 年度汇总分析：提供（院级）质控评价问题个数分析统计表、可统计指标名称和每季度与每年度问题个数，并支持打印导出；
36. 院级督查汇总：提供年度护理各指标院级督查问题个数分析图，可统计每个项目院级问题个数警戒值个数和院级问题个数，并支持打印导出。
37. 院级计划汇总
38. 问题个数排名：提供问题个数排名和问题明细统计，并支持打印导出；
39. 严重程度分析：提供严重程度分析图和严重程度明细报表，并支持打印导出；
40. 检查项目排名：提供检查项目排名分析图和检查项目明细情况统计表，并支持打印导出；
 |
| 科级质控管理 | 1. 科级质控计划
2. 设置计划：可设置计划名称、计划周期、质控类型、检查小组、任命小组长和检查成员、可灵活设置检查权限和检查时段、检查重点等内容公布；
3. 设置检查表：可选择本次计划中需要使用的检查表，并支持查询，调用历史检查表和在本次检查表上直接进行修改；
4. 复查问题：通过按问题复查范围和按问题复查模式以及快捷计划等信息进行查询，快速定位选择需要复查的问题，可和本次计划一起进行检查；
5. 检查科室设置：支持科室批量选择、父级科室有效、隐藏上次检查科室、项目分值设置等人性化功能；
6. 并支持暂存，可查看历史台账，以及每个计划里具体基本信息、复查问题、检查详情信息和汇总分析等内容，并支持批量导出检查表。
7. 科级质控检查
8. 可查看到所有质控检查计划和分析总结的情况；
9. 支持在PC端和APP都可以接受检查计划任务，并可以进行对应科室的检查填写；
10. 在检查过程中，可上传问题图片和是否需要显示检查人、是否需要指定责任人等个性化操作；
11. 提供质控检查记录台账，并可分权限进行查询。
12. 科级定期计划
13. 设置定时方案：可设置定时类型、定时截止日期、触发时间，从而达到智能定期系统自动发起计划的效果；
14. 基本设置定期计划内容：包括计划名称、质控类型、检查小组、任命小组长和检查成员、可灵活设置检查权限和检查时段、检查重点等内容公布；
15. 设置检查表：可选择本次计划中需要使用的检查表，并支持查询，调用历史检查表和在本次检查表上直接进行修改，也可以直接新建保存检查表；
16. 复查问题：通过按问题复查范围和按问题复查模式以及快捷计划等信息进行查询，快速定位选择需要复查的问题，可和本次计划一起进行检查；
17. 检查科室设置：支持科室批量选择、父级科室有效、隐藏上次检查科室、项目分值设置、是固定科室还是随机抽取检查科室等人性化功能；
18. 可查看历史台账，除了自动定期执行计划后，也可以手动执行计划；
19. 提供所有计划执行日志，可进行查询跟踪。
20. 科级质控整改
21. 支持快捷选择检查计划，提供问题项目个数分析图并支持下载；
22. 问题整改与汇总，分问题合计、严重、警告、一般、待整改、待追踪分界面进行查询管理，并可以打印导出；
23. 支持按复查问题、未解决、已解决、达标率进行统计。
24. 科级整改处理
25. 可处理质控整改操作，指派整改人后，整改人可以在自己的界面进行，对应质控计划问题回复整改措施，记录整改人和整改时间等信息；
26. 界面人性化，通过待整改、已整改、科室问题进行分类，让界面条理更清楚；
27. 可自定义在整改台账中进行显示责任人层级、快速选择查询、导出打印等功能。
28. 科级追踪处理
29. 追踪老师可在此界面进行所有已整改问题的整改情况并进行追踪，并可上传追踪照片，PC端和APP都可进行追踪操作；
30. 界面人性化，通过待追踪、已追踪进行分类，让界面条理更清楚；
31. 可自定义在追踪台账中进行显示责任人层级、快速选择查询、导出打印等功能。
32. 科级质量分析
33. 汇总明细：提供本科室质控问题个数分析统计表、本科室各指标问题平均个数，以及本科室各项问题个数汇总列表，并支持打印导出；
34. 质控问题柏拉图：提供本科室质控评价问题个数分析统计表、检查内容和对应发生次数、当前百分比、累计百分比统计，并支持打印导出。
35. 科级计划汇总
36. 可按年/按季度进行查询汇总；
37. 提供检查项目分析统计报表，可查看各项目对应的标准要求，问题个数等明细，并支持打印导出。
 |
| 质控报表统计 | 1. 质量分析报告：产生某月或者某季度的质量报告，包括满分护理单元、合格护理单元、不合格护理单元、问题汇总；
2. 质量检查得分分析：护理单元间的得分情况总览、对比分析，检查标准间的总览、对比分析；
3. 提供柱状图、折线图的分析形式；
4. 质量检查得分趋势分析：对一个/多个科室的一次/多次质量检查得分情况绘制趋势图和趋势表，提供折线图形式；
5. 质量检查得分对比分析：统计护理单元/检查内容在多个时间维度上的得分情况对比分析；
6. 质量检查问题分析：频发问题统计、频发问题护理单元统计，可以根据护理单元、检查内容、质控级别等进行过滤，提供柏拉图、柱状图、折线图分析形式；
7. 质量检查问题对比分析：频发问题护理单元/频发问题检查内容在时间维度上的对比分析；
8. 质量检查反馈表：记录每次检查的得分、问题、整改情况，可根据护理单元、检查内容、质控级别等进行过滤；
9. 质量目标预警：支持按科室、按全院、按每个检查项目设置检查问题的预警目标值，从而达到主动提醒管理者潜在的质量问题，如用各种颜色表达凸显。
 |
| 日常行政事务 | 活动经历管理 | 1. 重大医疗活动：支持管理登记人员基本信息、活动信息、医疗活动名称、担任角色、主办单位、活动开始时间、活动结束时间、活动规模、活动详情、活动附件等内容，并支持暂存、保存、流程审批；
2. 重大学术活动：支持管理登记人员基本信息、活动信息、学术活动名称、担任角色、主办单位、活动开始时间、活动结束时间、活动规模、活动详情、活动附件等内容，并支持暂存、保存、流程审批；
3. 技术比赛：支持管理登记人员基本信息、活动信息、技术比赛名称、是否获奖、主办单位、比赛开始时间、比赛结束时间、比赛规模、比赛详情、比赛附件等内容，并支持暂存、保存、流程审批。
 |
| 专项项目管理 | 1. 申报专项项目，如：专项类别、专项负责人、项目秘书、专项名称、申报科室、上传申报书；
2. 形成申报项目台账，并支持打印导出、审批；
3. 已通过的申报项目可管理立项管理、项目经费、中期评估、专项会议、上传项目验收资料等，并支持打印导出。
 |
| 医务大事件 | 1. 科室可管理添加各科室的大事件、发生时间、发生内容、资料等内容；
2. 提供全科室的大事件历史内容，并以时间轴进行展示；
3. 支持APP端上传和撰写大事记。
 |
| 科室荣誉管理 | 1. 方便科室登记自己的或团队的荣誉证书，如：获奖科室、获奖时间、获奖类别、获奖类型、项目名称、授予部门、附件上传、等级管理等内容，方便护理部统一管控，可导出打印；
2. 提供科室获奖数量排名（TOP5）分析图和个人获奖数量排名（TOP5）分析图；
3. 支持APP进行管理科室荣誉。
 |
| 医师交接志 | 1. 科室可在PC端和APP进行交接班管理，可管理各班次患者个数、特殊患者信息、床位号、入院时间、诊断、项目、白班记录、晚班记录、夜班记录、特殊血糖、血压等内容；
2. 支持自定义设置交接班日志表，符合个医院特殊要求；
3. 医务部可以在pc端查看交接班的登记台账表与各科各班次患者统计分析，并支持打印导出。
 |
| 会议记录管理 | 1. 会议记录：可管理发起和补录，会议信息如：主持人科室、主持人、会议类型、会议结束日期、会议主题、会议地点、会议内容、会议资料等内容；
2. 支持指定具体参会人和扫码报名、可快捷选择小组成员，管理签到、会护总结、参会报告等；
3. 支持会议消息推送，可定点定时推送参会人参会信息；
4. 可自定义会议类型，如：会议考勤、医师长例会、科务会议记录、疑难病例讨论，每周护理隐患讨论等会议，支持适用多种会议；
5. 会议分析：提供会议数据统计分析图、平均签到率分析图、和各会议类型科室完成率；
6. 支持APP进行会议发起、编辑、签到、会议总结、会议内容等操作。
 |
| 工作总结及计划 | 1. 周/月计划及总结
2. 支持本科室按周/月进行计划及总结，进行填写、修改、打印、上报；
3. 可通过组织架构树，查询对应各科室周/月进行计划及总结详情，并支持打印；
4. 提供全院视图，进度看板，一目了然全院工作计划总结填写情况。
5. 季/年度计划及总结
6. 支持本科室按季/年进行计划及总结，进行填写、修改、打印、上报；
7. 可通过组织架构树，查询对应各科室季/年进行计划及总结详情，并支持打印；
8. 提供全院视图，进度看板，一目了然全院工作计划总结填写情况。
9. 个人工作计划
10. 可由管理层自定义设置，全院人员是否需要填写日报、周报、月报、季报、年报；
11. 对应人员可在自己的界面进行对应设置工作总结的编辑、修改、打印等操作；
12. 个人工作计划查询：提供给管理层可查看所有人员对应的日报、周报、月报、季报、年报，并支持打印；
13. 以上工作计划总结功能都支持在APP上进行编辑、填写、修改、查看、统计等操作。
 |
| 满意度问卷管理 | 满意度问卷调查 | 1. 创建问卷计划，流程、表单灵活可配；
2. 生成问卷台账，可查看问卷发布日期、发布人、发布科室、计划名称、问卷模版、发布状态等信息；支持多维度的筛选查询；
3. 可设置问卷推送范围、指定推送人群、开启实名提交、限制同一手机/电脑/IP答题次数、答卷总数、问卷开放时间、每天作答时间段、数据统计口径、更换/预览问卷模板等操作；
4. 支持APP进行院内推送、院外扫码、H5链接推送填写；
5. 支持检查者查询调查任务，也可用平板、PC、APP进行检查；
6. 可按总分、科室、提交时间、表头显示多维度筛选查看答卷明细，支持导出；
7. 可随机、按提交时间正序/倒序抽取指定数值的答卷，进行各科室品均分统计，支持导出；
8. 支持调查记录Word、PDF、Excel导出；
9. 对问卷收集到的数据进行统计分析，计算题目的有效先写人次、空选项数据（可过滤），查看题目选项的分值或选择次数，并生成饼图、柱状图进行数据展示，支持导出；
10. 可在不更换二维码海报的情况下，更换用户填写的问卷表单。
 |
| 问题反馈督查 | 1. 对应所有问卷详情存在问题及建议可进行指派责任人并发起追踪；
2. 发起的追踪形成台账，并可查看责任人的整改措施可进行追踪结果的标记。
 |
| 问题反馈整改 | 1. 责任人可对问卷反映存在的问题及建议进行改进操作了；
2. 支持发起时间和追踪结果的查询，并支持打印导出。
 |
| 运营数据管理 | 开放床位合理区间 | 1. 提供"床位使用率-床位周转"率波士顿矩阵图，并可切换是否需要显示科室；
2. 支持数据明细统计，如：病区、出院人数、实际占用总床日数、平均开放病床数、病床周转次数、病床使用率、平均病床工作日、病床工作效率、平均开放床位数上限/下限、实际床位数、比较结果等内容，并支持打印导出。
 |
| 运营数据报表 | 提供自定义导出运营数据信息，如手麻手术报表、置管情况报表等内容。 |
| 患者关键指标 | 1. 可统计固定日期内累计的各科室患者床日数、入院人数、出院人数、转入、转出、死亡人数、特级护理、一级护理、二级护理、三级护理、病危患者、病重患者等内容，并支持导出；
2. 支持自定义显示科室范围。
 |
| 平均住院日分析 | 1. 平均住院日年统计
2. 提供平均住院日年分析图，并支持下载；
3. 可设置对应科室目标值；
4. 支持今年与去年的数据同比表，如：各科室月住院总人次、住院日合计、平均住院日、与去年同比、目标值、达标情况等内容，并支持导出打印。
5. 平均住院日月统计
6. 提供平均住院日月分析图，并支持下载；
7. 可设置对应科室目标值；
8. 支持今年与去年的数据同比表，如：各科室月住院总人次、住院日合计、平均住院日、与去年同比、目标值、达标情况等内容，并支持导出打印。
 |
| 手术质量分析 | 1. 按患者科室：提供数据明细统计，如：科室、手术总量、手术级别（一级手术/二级手术/三级手术/四级手术）、非计划再次手术（非计划再次手术量/非计划再次手术率）、重大手术（重大手术量/重大手术率）、出院患者指标（同期出院患者/出院患者手术人数/出院患者手术占比）、日间手术占比（日间手术量/日间占择期比列）等数据，并支持打印导出；
2. 患者科室同比：支持按年、按月进行患者科室同步数据统计，如：手术总量、手术级别、非计划再次手术、重大手术、出院患者指标、日间手术占比等数据，并支持打印导出；
3. 按术者（主刀医师）：提供按术者统计的手术占比明细，如：医师、医师工号、手术总量、一级手术总量及比率、二级手术总量及比率、三级手术总量及比率、四级手术总量及比率，并支持打印导出。
 |
| 出院患者管理 | 1. 出院患者：提供出院患者明细，如：就诊科室、姓名、住院号、床位号、性别、年龄、出院日期、疾病诊断、主管医师、住院天数、医疗费用、患者电话、患者回访情况等内容；
2. 平均住院日统计：提供年度各科平均住院日分析图，并支持下载；支持年度各科平均住院日统计，每季度的总床位日、总住院人数、平均住院日等数据。
 |
| 医疗工作报表 | 1. 门诊患者统计：支持每月的门诊患者数据统计并可与去年同比、急诊人数数据统计与去年同比、合计情况数据与去年同比，并支持导出打印归档操作；
2. 住院患者统计：支持每日各科室实际开发床位数量与去年同比、现有人数数量与去年同比、入院人数数量与去年同比、他科传入数量与去年同比、转住他科数量与去年同比、出院人数数量与去年同比、死亡人数数量与去年同比、病危人数数量与去年同比、病床使用率数量与去年同比等内容，并支持打印导出；
3. 住院部月数据：支持按每月进行各住院科室，实际开放总床日数数量与去年同比、实际占用总床日数数量与去年同比、入院人数数量与去年同比、出院人数数量与去年同比、病区使用率数量与去年同比等内容，并支持打印导出。
 |
| 消息管理 | 通知管理 | 1. 可对院内通知和科内通知进行区分统计、查询；
2. 发布通知，编写通知标题、正文、附件；
3. 可设置通知接受成为为全院或部分人员、是否短信提醒、允许评论、登录强制阅读；
4. 接受人员标注特别关注，可在阅读量里查询到该人员是否阅读该通知；
5. 阅读留痕，按时间顺序生成最近阅读情况、今日阅读总数信息；可查看通知里的历史阅读记录，阅读者，阅读科室，阅读时间。
6. 可对通知发表评论信息，评论留痕，按时间顺序记录最近评论情况、今日评论数量信息；
7. 在APP端一样可以收到通知并进行以上操作。
 |
| 我的消息 | 1. 支持系统业务离线消息进行消息提醒，包含：不良事件审批提醒、会诊提醒、业务查房提醒、质检提醒、人力支援提醒、请休假提醒、科室异动提醒、排班提醒、病区业务上报提醒、会议提醒、离转退理想、医师层级审批提醒、专科医师审批提醒、操作技能审批提醒、专科小组审批提醒、外出学习和进修提醒、科研成果审批提醒等；
2. 支持APP、PC端消息推送；
3. 支持系统全局推送、标红气泡提醒；
4. 提供批量标记一键已读。
 |
| 用户管理 | 1. 可自定义添加用户数据，如：工号、姓名、岗位类型等；
2. 支持自动同步更新和导入HIS系统，或院内集成平台的用户基础信息，实现HIS或集成平台用户信息修改，系统用户数据自动修改；
3. 系统管理员直接禁用用户登录或重新启用用户登录管控；
4. 系统管理员一键重置用户密码信息；
5. 系统管理员修改用户基本信息；
6. 支持查询用户登录日志，如登录设备信息，登录IP信息，登录时间，登录地址，可以按登录时间和用户名进行查询日志信息。
 |
| 人员权限管理 | 临时人员管理 | 1. 可自定义添加临时人员，包括如：姓名、手机号、身高、身份证号等；
2. 支持护工、试用人员、医生规培生录入，在不同的管理系统中根据角色类型来予以进行人员池调用；
3. 支持查看、编辑、删除操作，支持转正员工操作，转正可以绑定HIS工号等一键导入到正式护士或医生档案；
4. 支持批量转正操作；
5. 支持临时人员的科室计划安排，可对临时人员进行周期性的不同科室轮换的计划安排；
6. 支持排班管理系统集成临时人员的轮换计划，业务科室排班可以自动集成临时人员。
 |
| 注册授权 | 1. 支持APP的账号授权管理，支持APP新用户申请的绑定审批，驳回操作；
2. 支持控制APP教培考试是否关闭禁止截屏插件;
3. 支持APP页面是否加水印显示;
4. 支持WEB页面是否加水印显示;
5. 支持APP设置GPS定位电子栅栏（GPS定位，设置合法区域使用本产品）；
6. 支持设置仅允许配置授权科室排班时段登录操作APP。
 |
| 基础组织架构管理 | 1. 支持自动同步医院HIS系统或集成平台组织架构，即无需在本系统中创建组织架构，采用同步方案可以节省信息维护成本；
2. 支持自定义添加、删除、修改组织架构，修改科室节点和名称；
3. 支持每名用户的主岗位、兼岗设定、支持岗位科室自由调整；
4. 可以追溯查询所有的历史组织架构变更操作记录，即组织架构调整日志记录，可查看历史科室和历史用户变迁信息。
 |
| 科室及岗位管理 | 1. 支持新增、编辑、删除科室名称，调整科室层级结构，设置科室类型；
2. 可设置片区科室范围，支持多片区设置，如：内科片区、外科片区、片区业务功能，将贯穿到其他各大系统的片区权限管理中；
3. 全院人员岗位新增、编辑和删除。
 |
| 角色及权限管理 | 1. 支持角色自定义添加和删除；
2. 支持角色与科室、人员、岗位的绑定；
3. 支持按多角色授予不同的页面菜单权限，按钮权限，支持至少个人级、科室级、片区级、全院级，4个大级别权限控制。
 |
| 档案权限管理 | 1. 按角色分类控制所有管理类产品个人档案可编辑项目，如：性别、年龄、身份证、手机号等，支持控制每个档案字段是否必填；
2. 支持管理员查询调整操作日志，予以追溯使用；
3. 可按不同产品进行授权档案字段审批权限的设定。
 |
| 系统支撑 | 数据源设置 | 1. 支持SQL设置不同的数据源信息，如：数据库信息、数据库名、用户名、密码、数据库连接数，并发数、空闲数、超时等待等参数设置；
2. 支持WEBservice，WEBAPI设置不同的数据源信息，如连接地址、状态码、消息字段标记、数据字段标记、Token状态等。
 |
| 接口管理设置 | 1. 企业接口可视化中台，支持按不同的接口类型管理上百个对接医院第三方系统的接口（HIS、LIS、PACS、EMR、手麻系统等）；
2. 支持按SQL在线编辑模式、Webapi、Webservice三种模式连接不同系统数据源，支持三种模式可视化编辑连接内容信息，工程师可现场调整接口信息；
3. 系统支持对多个接口进行调动计划安排，按需控制业务的定时调度行为，支持可视化调整调度任务。
 |
| 期初数据导入 | 1. 可提供不预制模板进行导入；
2. 支持导入预览是否成功，导入失败会给出错误的提示原因。
 |
| 表单模版管理 | 1. 支持可配置化“表单设计器”，支持PC端和移动端多应用场景覆盖；
2. 支持可视化拖拽设计，多组件设计方案，如：单行文本框、多行文本框、富文本、附件上传、单选按钮、多选按钮、密码框、计数器、级联选择器、下拉选择器、开关按钮、滑块、时间选择器、日期选择器、日期范围选择器、评分模块、颜色选择器、表格模块等；
3. 支持自定义布局各组件的排列方式；
4. 组件动态数据渲染，如：可以搭配调用门诊、住院患者数据、输入门诊号就能查询得到患者所有数据；
5. 组件属性编辑，如：组件宽度、高度、对齐、是否必填、正则关联等；
6. 支持表单打印模版定制，可以根据不同医院要求定制不同打印模版；
7. 可快捷复制表单，降低表单制作人工成本；
8. 支持上传表单到云中心，也可下载其他医院共享的表单库，供参考学习使用。
 |
| 工作流引擎管理 | 1. 基于Activity工作流框架自主研发设计可视化流程引擎配置界面；
2. 支持各产品各业务模块的流程引擎搭配；
3. 支持处理人各节点配置，如指定用户、指定岗位、是否会签、指定科室、动态处理人等，信息节点配置。
 |
| 表单流程引擎管理 | 1. 自研表单流程引擎，可以根据每一份表单中的不同填写区域控制流程流转；
2. 支持每个填写区域的权限配置，如指定人、指定岗位等；
3. 支持会签；
4. 支持表单填写组件类型为富文本和文本域。
 |
| 云打印管理 | 1. 支持手机端，平板端调用本地打印机打印报表、腕带、瓶签等信息；
2. 采用医院局域网组网AO打印机，主从部署模式；
3. 支持一键检测医院部署的本地打印机。
 |
| 医务部智慧大屏 | 医患指标 | 支持以曲线图，柱状图，饼状图展现医患比，全院医师数、全院床位使用率，全院患者数据信息等。 |
| 全院患者动态 | 支持以病区/科室模块化的方式展示全院病区患者数据动态，可以点击穿透查看患者360信息（患者信息、患者医嘱、病历、电子三测单、体温单、护理记录单、检验、检查等信息） |
| 病区患者 | 支持以病区/科室列表的格式展示科室患者数据动态。 |
| 手术安排 | 支持以列表滚动形式显示每天开展手术情况。 |
| 医师结构 | 支持以动态饼状图展示各类医师的占比及数量，含各职称，年龄，工龄，用工形式、年龄、学历情况、新入职医师等； |
| 医务大事记 | 支持以时间轴格式展示全院医务大事记录，支持图片显示； |
| 医师动态 | 支持以表格形式展示全院医师动态，含请休假、离转退等人员动态数据 |
| 住院部月报表 | 支持以表格形式滚动展示住院部各病区/科室病床使用率，含病人总数，开放床位数。 |
| 不良事件 | 支持以网状图，曲线图，柱状图，轮播表格方式展现不良事件分布趋势，发生时段分析，不良事件科室排名等。与我院现有不良事件系统对接。 |